|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **БАШҠОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ****АСҠЫН РАЙОНЫ****МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ****МОТАБАШ****АУЫЛ БИЛӘМӘҺЕ ХӘКИМИӘТЕ** | **Gerb_Askino** | **РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАНАДМИНИСТРАЦИЯ****СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ****МУТАБАШЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ****МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА****АСКИНСКИЙ РАЙОН** |

ҠАРАР ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 25 ғинуар 2022 й. № 149 25 января 2022 г.

Об утверждении плана работы администрации сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан на 2022 год

 В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить план работы администрации сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан на 2022 год (приложение № 1)

 2. Обнародовать настоящее постановление на информационном стенде в администрации Сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район Республики Башкортостан по адресу: с.Старый Мутабаш, ул.Центральная, 29 и на официальном сайте [www.mutabash04sp.ru](http://www.mutabash04sp.ru)**.**

 3 .Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава

Сельского поселения Мутабашевский сельсовет

муниципального района Аскинский район

Республики Башкортостан

И.Ф.Минниахметова

 Приложение №1

 к постановлению главы

 Администрации сельского поселения

Мутабашевский сельсовет

муниципального района

Аскинский район

 Республики Башкортостан

 от «25»января 2022г. № 149

 **ПЛАН**

**работы администрации сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район РБ на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Дата проведения | Ответственные |
| **1.ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ** |
| 1.1. | Оперативные совещания с работниками администрации сельского поселения,руководителями организаций и учреждений. | еженедельно по вторникамв 11 ч 00 мин | Глава СП |
| 1.2. | Организация работы Совета сельского поселения | 1 раз в квартал | Председатель Совета |
| 1.3. | Организация собраний граждан по месту жительства. | По мере необходимости | Глава СП |
| 1.4 | Наполнение официального сайта администрации сельского поселения в сети Интернет | еженедельно | Управляющий делами,специалист |
| 1.5 | Организация правовой, кадровой работы и противодействие коррупции | По отдельному плану | Глава СПУправляющий делами,специалист |
| 1.6 | Работа с нормативно- правовыми актами с целью внесения изменений и дополнений  в соответствии с  действующим законодательством  РФ   | постоянно | Глава СПУправляющий делами |
| 1.7 | Проведение заседаний общественных комиссий сельского поселения | По отдельномуплану | Председатели комиссий |
| 1.8 | Организация и проведение мероприятийпосвященных государственным праздникам,памятным датам:-Новогодние каникулы и Рождество Христово;-День защитников Отечества-Международный женский день -Праздник весны и труда-День Победы-День Республики-День народного единства-День конституции Российской Федерации | 1-8января23 февраля8 марта01 мая9 мая12 июня11 октября12 декабря | Работники СДК,Администрация СП,библиотека |
| 1.9 | Подготовка и сдача годовых отчетов | Декабрь 2022 г | Администрация СП |
| 1.10 | Подготовка документов администрации за 2021 к передаче их на хранение в архив районной администрации | Январь-февральМ-цы 2022 г | Управляющий делами СП |
| 1.11 | Работа с общественными формированиями | постоянно | Администрация СП |
| 1.12 | Осуществление закупок для муниципальных нужд | Согласно плану | Глава СП |
| 1.13 | Ведение учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, организует рассмотрение заявлений о постановке на учет | в течение года | специалист 1 категории |
| 1.14 | Работа с программой ЗУМО, обмен сведений по земельным участкам с налоговой инспекцией | в течение года | специалист 1 категории |
| 1.15 | Работа по пожарной безопасности, по делам ГО и ЧС:-составление и утверждение планов и мероприятий;-проведение объяснительных работ среди населения по пожарной безопасности, ГО и ЧС по мере необходимости;-принятие соответствующих нормативно-правовых актов в области ГО и ЧС | в течении года | Администрация сельского поселения |
| **2.УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫМИ ПРОБЛЕМАМИ** |
| 2.1. | Решение вопросов местного значения в соответствии с Уставом сельского поселения. | В течение года | Администрация сельского поселения |
| 2.2. | Работа над реализацией национальных проектов, местных программ. | В течение года | Администрация СП |
| 2.3. | Контроль за реализацией законов федеральных, областных, нормативно-правовых актов районного Совета депутатов, главыадминистрации района, Совета | В течение года | Администрация СП |
| 2.4. | Взаимодействие с трудовыми коллективами. | В течение года | Администрация СП |
| 2.5 | Дальнейшее развитие: здравоохранения, культуры, социальной политики, физкультуры и спорта. | В течение года | Администрация СП |
| **3.РАБОТА С НАСЕЛЕНИЕМ** |
| 3.1. | Организация приема граждан, по графику в населенных пунктах | По графику | Глава СП |
| 3.2. | Проведение собраний граждан по месту жительства, подворные обходы. | По мере необходимости | Администрация СП |
| 3.3 | Выдача справок гражданам для оформления социальных пособий, на оформление субсидий на оплату коммунальных услуг. | ежедневно | Администрация СП |
| 3.4 | Организация обучения населения сельского поселения мерам пожарной безопасности. | апрель-ноябрь м-цы 2022 г | Администрация СП,ДПД ,комиссия по ЧС и пожарной безопасности |
| 3.5 | Организация обучения способам защиты при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера ,способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий | апрель-ноябрь м-цы 2022 г | Администрация СП, комиссия по ЧС и пожарной безопасности |
| 3.6 | Информирование населения сельского поселения по вопросам противодействия терроризму и экстремизму, обучение населения правилам личной и коллективной безопасности от угроз террористического характера | ежеквартально | Администрация СП,антитеррористическая комиссия |
| 3.7 | Проведение рейдов по профилактике правонарушений, проверке санитарного и противопожарного состояния, благоустройства населенных пунктов | постоянно | глава сельского поселения,специалисты,общ.комиссии |
| 3.8 | Отчеты перед населением | Июнь, декабрь м-цы 2022 г | Глава СП |
| **4.ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 4.1. | Очистка улиц от снега | По графику | Администрация СП |
| 4.2. | Благоустройство сел и деревень | По мере необходимости | Администрация СП |
| 4.3. | Благоустройство кладбищ | апрель-ноябрь м-цы 2022 г | Руководители учреждений, жители домов |
| 4.4. | Обустройство памятников, обелисков | Апрель- август м-ц | Администрация СП |
| 4.5. | Благоустройство родников и колодцев | Апрель- май м-ц | Администрация СП ,жители населенных пунктов |
| 4.6 | Ликвидация несанкционированных свалок | Апрель- август | Администрация СП |
| **5.ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** |
| 5.1. | Обнародование нормативно правовых актов. | По мере необходимости | Администрация СП |
| 5.2. | Проведение публичных слушаний | В течение года | Администрация СП |
| 5.3. | Подписка на газеты и журналы | В течение года | Администрация СП |
| 5.4 | Освещение в средствах массовой информации о проведенных мероприятиях сельского поселения | По мере необходимости | Администрация СП |
| **6.ОРГАНИЗАЦИЯ СОВЕЩАНИЙ ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСОВЕТА** |
| 6.1 | О работе с обращениями граждан | январь | глава сельского поселения |
| 6.2 | Об организации работ по благоустройству и санитарному содержанию населенных пунктов в 2022 году | январь | глава сельского поселения |
| 6.3 | О ходе работ по уборке снега и расчистке дорог | февраль | глава сельского поселения |
| 6.4 | Об уличном освещении в сельском поселении | февраль | глава сельского поселения |
| 6.5 | О медицинском обслуживаниинаселения на территории сельского поселения | март | глава сельского поселения |
| 6.6 | О мерах по обеспечению безопасного пропуска паводковых вод | апрель | глава сельского поселения |
| 6.7 | Об исполнении бюджета сельского поселения Мутабашевский сельсовет муниципального района Аскинский район за 2021 год | апрель | глава сельского поселения |
| 6.8 | О праздновании 1 мая,9 мая | май | Руководители учрежденийи организаций |
| 6.9 | О проведении мероприятия ко Дню защиты детей | июнь | глава сельского поселения |
| 6.10 | Об организации отдыха и оздоровления детей и подростков. | май | глава сельского поселения |
| 6.11 | О пожарной безопасности в летний период. | май | глава сельского поселения |
| 6.12 | О переписи скота в личных подсобных хозяйствах граждан сельского поселения. | июнь | глава сельского поселения |
| 6.13 | О работе общественных комиссий сельского поселения | июль | председатели общ.комиссий |
| 6.14 | О мерах по подготовке объектовсоцкультбыта к работе в осенне-зимний период 2021-2022 г.г. | август | глава сельского поселения |
| 6.15 | Отчёт участкового уполномоченного полиции | август | глава сельского поселения |
| 6.16 | О готовности объектов соц.сферы к работе в осенне-зимний период 2021-2022 годов | сентябрь | глава сельского поселения |
| 6.17 | О воспитательной работе среди подростков и молодёжи | сентябрь | глава сельского поселения |
| 6.18 | О мерах по приведению в порядок кладбищ | сентябрь | глава сельского поселения |
| 6.19 | О бесхозных домах | сентябрь | глава сельского поселения |
| 6.20 | О подписке на периодические издания. | октябрь | глава сельского поселения |
| 6.21 | О выполнении правил по содержанию домашних животных | октябрь | глава сельского поселения |
| 6.22 | О проведении месячника по гражданской обороне | октябрь | глава сельского поселения |
| 6.23 | О подготовке и проведения Дня Пожилых людей. | октябрь | глава сельского поселения |
| 6,24 | О проведении праздничных мероприятий посвященных ко Дню Республики. | октябрь | глава сельского поселения |
| 6.25 | Об оказании содействия в организации призыва на военную службу | ноябрь | глава сельского поселения |
| 6.26 | О подготовке и проведении мероприятий, посвященных Дню матери | ноябрь | глава сельского поселения |
| 6.27 | О подписке на периодические издания. | ноябрь | глава сельского поселения |
| 6.28 | О подготовке и проведении новогодних мероприятий | декабрь | глава сельского поселения |
| 6.29 | О проведении инструктажей по пожарной безопасности. | декабрь | глава сельского поселения |
| 6.30 | О составлении планов работы на следующий год. | декабрь | глава сельского поселения |
| **7. культурно-массовые мероприятия** |
| **7.1** | Месячник военно-патриотического воспитания, в т.ч. День памяти воинов-интернационалистов; День Защитников Отечества | февраль, согласно плану | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.2** | Праздничные мероприятия к Международному женскому дню | март | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.3** | Неделя по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения о формировании ЗОЖ | апрель | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.4** | День призывника | апрель, ноябрь | Администрация СП, СДК, библиотека, |
| **7.5** | Праздничные мероприятия, посвященные Дню победы | Май, согласно плану | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.6** | День защиты детей | июнь | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.7** | День молодежи | Июнь | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.8** | День Российского флага | Август | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.9** | День знаний | 1 сентября | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.10** | Неделя Молодого избирателя | сентябрь | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.11** | День пожилых людей | 1 октября | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.13** | День народного единства | 4 ноября | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.14** | День матери | Ноябрь | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.15** | День Конституции РФ, День Конституции РБ | декабрь | Администрация СП, СДК, библиотека |
| **7.16** | Новогодние мероприятия | декабрь | Администрация СП, СДК, библиотека |

 Приложение №2

 к постановлению главы

 Администрации сельского поселения

Мутабашевский сельсовет

муниципального района

Аскинский район

 Республики Башкортостан

 от «25»января 2022г. № 149

**ПЛАН**

**культурно-массовых и спортивных мероприятий**

**по сельскому поселению Мутабашевский сельсовет**

**на 2022 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Сроки исполнения** | **Исполнитель** |
| 1. | Цикл тематических мероприятий «Зимние каникулы» (организация досуга детей и подростков, молодежи и взрослого населения) | 1-8 января | СДК, библиотека |
| 2. | Проведение круглого стола посвященного ко дню студента, встреча со студентами сельского поселения | 30 января 2022 год | СДК, библиотека |
| 3. | Проведение торжественного мероприятия посвященное ко дню Воинов-Интернационалистов | 15 февраля | АДМ.СП, СДК, библиотека |
| 4. | Проедение праздничных мероприятий посвященных ко Дню 23 февраля | февраль | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 5. | Проведение торжественного мероприятия, посвященное к международному женскому дню 8 Марта | март | Гл.адм, рук.учреждений, организаций, женсовет |
| 6. | Проведение спортивного мероприятия соревнование по лыжам, посвященное к закрытию зимнего сезона 2022 г. | март | Гл.адм, рук.учреждений, организаций, комиссия по делам молодежи |
| 7. | Проведение праздничного мероприятия, посвященное к 1 мая:-доклад главы администрации-субботники-концерт | май | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 8. | Проведение праздничного мероприятия, посвященное ко Дню Победы – 9 Мая:-возложение венков к обелиску;-торжественный митинг;-поздравление ветеранов войны, тружеников тыла и ветеранов труда;-концерт;-торжественные обеды и раздача гостинцев | 7-8 Мая | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 9. | Участие в организации и проведении народногопраздника «Сабантуй-2022» | июнь 2022 | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 10. | Проведение мероприятия посвященное ко Дню защиты детей | июнь | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 11. | Участие в проведении Дня Молодежи | 26 июня 2022 | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 12. | Проведение народного праздника «Здравствуйте односельчане» с элементами Шэжэре | июнь | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 13. | Участие в проведении «Дня пожилых» в сельском поселении | 1 октября | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 14. | Праздничная программа ко Дню народного единства | ноябрь | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 15. | Праздничный доклад ко Дню республики, концерт | ноябрь | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 16. | Мероприятие посвященное к Международному дню инвалидов. Проведение недели торговли, неделя оказания помощи инвалидам, пенсионерам, детям-инвалидам | 1-7 декабря | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 17. | Проведение новогоднего утренника | 25-28 декабря | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |
| 18. | Проведение Бал-Маскарада:-доклад главы администрации;-награждение памятными подарками и благодарственными письмами активных, примерных семей, граждан, участвующих в общественной жизни сельского поселения | 30 декабря | Гл.адм, рук.учреждений, организаций |

Глава администрации СП И.Ф.Минниахметова